



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
"КРАСНОДАРСКИЙ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"

XXI

Краснодарский педагогический марафон

ДИПЛОМ

награждается

Чеботникова Наталья Валерьевна,

учитель английского языка МАОУ СОШ № 58,

за участие в работе секции учителей иностранных языков
*«Современные тенденции развития образования: цифровизация,
дистанционные формы обучения, современные технологии,
функциональная грамотность, профилизация, проектная и
исследовательская деятельность, подготовка к ОГЭ и ЕГЭ, работа
с одаренными детьми, духовно-нравственное воспитание»*
с мастер-классом: **«Воспитание нравственности
на уроках английского языка через тематические уроки».**

Директор МКУ КНМЦ



А.В. Шевченко

Краснодар, 2024



СЕРТИФИКАТ

Данный сертификат подтверждает, что

ЧЕБОТНИКОВА НАТАЛЬЯ ВАЛЕРЬЕВНА

принял (а) участие во Всероссийской
научно-практической конференции

**«Современная филология и
методика преподавания языков и литературы:
вопросы теории и практики»,**
приуроченной ко Дню славянской письменности и культуры
и Дню филолога

24-25 мая 2024 года

Врио ректора ФГБОУ ВО

«Херсонский государственный
педагогический университет»



Н.А. Круглая

ПРИКАЗ

от 23.08.2024

№ 24

г. Краснодар

**О назначении председателя методического совета
и руководителей методических объединений МАОУ СОШ
в 2024-2025 учебном году.**

На основании решения методического совета МАОУ СОШ в целях повышения качества организации и ведения методической работы МАОУ СОШ №58, приказываю:

1. Назначить председателем методического совета школы на 2024 учебный год Щербак Анну Сергеевну, заместителя директора.
2. Назначить руководителями методических объединений на 2024 учебный год с 01.09.2024 следующих учителей:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество учителя	Должность	Название
1.	Лобусова Галина Павловна	учитель начальных классов	МО учителя начальных классов
2.	Вадбольская Лариса Леонидовна	учитель физической культуры	МО учителя спортивных эстетических наук
3.	Гудим Наталья Владимировна	учитель географии	МО учителя естественных научных предметов
4.	Чеботникова Наталья Валерьевна	учитель английского языка	МО учителя социальных гуманитарных наук
5.	Григорьева Кристина Александровна	учитель математики	МО учителя Математического Информационного Физического

6.	Пак Александра Анатольевна	учитель начальных классов	МО классн руководи началы класс
7.	Корнева Юлия Александровна		МО клас руководит 11 клас

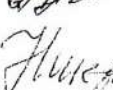
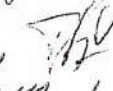
3. Руководителям МС и МО руководствоваться в своей деятельности положениями: «О методическом совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Краснодар средней образовательной школы №58 имени Героя Советского Союза Носаль Евдокии Ивановны», «О методическом объединении муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар с общеобразовательной школы №58 имени Героя Советского Союза Евдокии Ивановны».

4. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора Щербак А.С.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МАОУ СОШ №58

М.В.Бугакова


 К.А. Журав
 Ю.А. Корнева
 Н.В. Седукhin
 Т.Н. Лобукова
 А.А. Пак
 П.А. Вард
 Е.В.
 Н.Б. Туганов
 А.С. Щербак

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАОУ СОШ № 58
 Бугакова М.В.
 « 1 » 09 2024г.

График проведения общешкольных родительских собраний на 2024-2025 учебный год

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Публичный доклад «Итоги учебно-воспитательной работы школы в 2023-2024 году» Задачи на новый учебный год	сентябрь	Бугакова М.В.
2	Организация внеклассной работы в 2024-2025 учебном году.		Просвернина Н.В.
1	Итоги 1 четверти	ноябрь	Григорьева К.А.
2..	Семейные гаджеты как семейная проблема		Магомедова А.О.
3.	Плохие оценки: беда или вина. Что делать, если ребенок не хочет учиться.		Корнева Ю.А.
1.	Анализ итогов 2 четверти	Январь	Григорьева К.А.
2.	Как помочь ребенку выбрать будущую профессию. Советы для родителей.		Мальцева М.Н.
3.	Роль семьи в трудовом воспитании и профессиональном самоопределении детей		Чеботникова Н.В.
1.	Анализ итогов 3 четверти. Подготовка к ГИА как условие личностного и профессионального самоопределения учащихся	апрель	Григорьева К.А. Щербак А.С.
2.	Организация безопасного лета. Программа организации летней кампании «Нескучное лето –2025»		Просвернина Н.В.

ПЛАН РАБОТЫ МО ГУМАНИТАРНЫХ НАУК НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы МАОУ СОШ № 58 г. Краснодар
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение рекомендаций по реализации ФГОС	август	руководитель МО
2.	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя МО
3.	Проведение заседаний ШМО	1 раз в четверть	руководитель МО
4.	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах.	в течение года	члены МО
5.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-ноябрь	члены МО
6.	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей и призеров школьных олимпиад, их подготовка к муниципальному этапу	ноябрь	члены МО руководитель МО
7.	Организация участия победителей школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в муниципальных олимпиадах	ноябрь	руководитель МО
8.	Организация работы по аттестации учителей: уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году;	в течение года	руководитель МО

Раздел 2. Информационная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов	1 раз в полугодие	руководитель МО
2.	Создание банков данных по различным направлениям создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов; создание банка данных контрольно- измерительных и диагностических материалов.	в течение года	руководитель МО
3.	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь - март	учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2024. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь-ноябрь	учителя МО
5.	Реализация обновлённых ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь - май	учителя МО

Раздел 3. Научно-методическая деятельность

Задачи:

*формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая);
организация и проведение мониторинга обученности учащихся.*

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов гуманитарного цикла на 2024/2025 учебный год	август	члены МО
2.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	в течение года	члены МО
3.	Разработка рабочих программ по предметам гуманитарного цикла	август-сентябрь	члены МО
4.	Составление планов самообразования.	август	члены МО

5.	Планирование учебной деятельности с учётом деятельности личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	в течение года	члены МО
6.	Организация и проведение полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	декабрь, май	члены МО
7.	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	в течение года	члены МО
8.	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	апрель, май	члены МО
9.	Заседания МО	в течение года	члены МО
10.	Реализация обновлённых ФГОС.	в течение года	учителя МО

Раздел 4. Диагностико-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Утверждение рабочих программ.	август	руководитель МО
2.	Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла.	июнь	руководитель МО
3.	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	май	руководитель МО

Мониторинг качества обучения

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Анализ результатов подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ВПР, устному собеседованию.	В течение года	члены МО
2.	Адаптация обучающихся 5-х, 10 классов.	Сентябрь-октябрь	члены МО
3.	Анализ текущих и итоговых срезов знаний.	В течение года	учителя МО
4.	Разработка программ внеурочной деятельности и программ доп. образования и их утверждение.	Август	учителя МО
5.	Работа с демоверсиями по подготовке 9,11 классов к ОГЭ, ЕГЭ.	Октябрь-ноябрь	учителя МО

Раздел 5. Работа с одаренными обучающимися

Цель: создание условий для развития учащихся, одаренных в умственном отношении; повышение качества их обучения, расширение возможностей развития индивидуальных способностей, улучшение условий социальной адаптации учеников, гармонизация отношений в системах «учитель – одаренный ученик», «одаренный ученик – ученик», «одаренный ученик – родитель».

Задачи:

- помощь одарённым детям в самораскрытии;
- организация разнообразной творческой и научной деятельности, способствующей самореализации личности школьника, совершенствование практического мышления;
- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого ребенка, реализация его склонностей и возможностей;
- интеграция урочной и внеурочной деятельности учащихся;
- организация проектной деятельности;
- забота о сохранении физического и психического здоровья учащихся, сохранение высокой самооценки, формирование умения учиться как базисной способности саморазвития;
- использование инновационных педагогических и информационных технологий на уроках русского языка и литературы с целью достижения максимального уровня развития детей.

Формы работы с одаренными учащимися.

- групповые занятия с сильными учащимися;
- факультатив;
- кружок;
- конкурсы и конференции;
- интеллектуальный марафон;
- участие в олимпиадах;
- индивидуальные консультации.

План работы с одаренными обучающимися

№	Содержание работы	Сроки	Результат
1	Изучение нормативных документов по организации работы с одарёнными детьми	Сентябрь	Изучение и реализация
2	Составление списков одаренных учащихся по русскому языку и литературе	Сентябрь-октябрь	Списки
3	Проведение анкетирования по изучению мотивации и интеллектуальных способностей. Планирование работы с одаренными детьми	Сентябрь-октябрь	План

	самостоятельную деятельность, а также учебную мотивацию одаренных учащихся		
16	Подведение итогов	Май	Анализ работы

Раздел 6. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ
(Работа над методическими темами в 2023 -2024 учебном году)

№	ФИО педагога, разрабатывающего методическую тему	Методическая тема
1	А.В. Белик	«Использование современных образовательных технологий на уроках истории и обществознания»
2	Ю.А. Корнева	«Формирование у учащихся понимания исторического прошлого в рамках программы по реализации ФГОС ООО»
3	П.В. Новак	«Использование современных образовательных технологий на уроках английского языка»;
4	Н.В. Чеботникова	«Современные педагогические технологии в преподавании иностранного языка»;
5	А.С. Щербак -	«Применение технологии критического мышления на уроках английского языка для развития творческой инициативы, мотивации учащихся с целью повышения качества обучения»
6	Е.В. Мирошниченко	«Формирование мотивации к изучению русского языка и во внеурочной деятельности»
7	В.Е. Маркина	«Развитие познавательных процессов у детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях ФГОС»
8	Е.С. Брянцева	«Развитие функциональной грамотности у школьников на уроках русского языка и литературы»
9	О.А. Нехорошева	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на новые образовательные стандарты на уроках русского языка и

		литературы»
10	А.О. Заичко	«Формирование социальных компетенций учащихся на уроках русского языка и литературы»

ТЕМЫ ВЫСТУПЛЕНИЙ В РАМКАХ ШМО В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

№	ФИО	Методическая тема	Выступление
1	Чеботникова Н.В	«Современные педагогические технологии обучения иностранному языку при переходе на ФГОС»	Август
2	Брянцева Е.С.	Современные приемы и методы формирования читательской грамотности	Октябрь
3	Чеботникова Н.В	«Интерактивные формы и методы обучения устной речи на уроках английского языка».	Октябрь
4	Щербак А.С.	Технологии формирования и оценивания функциональной грамотности обучающихся	Январь
5	Чеботникова Н.В	Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка (из опыта работы)	Март
6	Щербак А.С.	Групповая работа как средство формирования УУД	Сентябрь
7	Нехорошева О.А	Роль дидактических игр при обучении младших школьников на уроках английского языка	Декабрь
8	Корнева Ю.А	Развитие монологической речи в условиях современного урока английского языка	Апрель

План заседаний МО гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год
Заседание №1

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Август	«Итоги работы ШМО в 2023-2024 учебном году и планирование работы на новый 2023-2024 учебный год»	1. План работы методического объединения на 2023-2024 учебный год, мероприятия внеклассной работы на новый учебный год. 2. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и КТП по предметам. 3. Утверждение тем самообразования. 4. Рассмотрение учебно-методического комплекса по предметам. 5. Планирование предметной недели. 6. Рассмотрение единого орфографического режима для предметов методического объединения. 7. Подготовка к предметным олимпиадам. 8. Знакомство с инструкциями ТБ на уроках. 9. Утверждение адаптированных рабочих программ для домашнего обучения. 10. Использование учебных кабинетов в 2023-2024 учебном году. 11. «Современные педагогические технологии обучения иностранному языку при переходе на ФГОС»».	Руководитель МО Руководитель МО Чеботникова Н.В. Корнева Ю.А.. Мирошниченко Е.В. Щербак А.С. Руководитель МО Учителя МО Учителя МО Учителя МО Учителя МО

Заседание №2

Сроки	Тема	Мероприятия	Ответственные
Октябрь	«Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО с учётом ФОП».	1. Применение современных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО с учётом ФОП. 2. Анализ проведения школьного этапа предметных олимпиад, в том числе на платформе «Сириус». 3. Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по предметам. 4. Анализ работы МО за 1 четверть. 5. Работа наставников. 6. План предметных недель.	Учителя-предметники Руководитель МО Руководитель МО Руководитель МО Учителя МО

		7. Аттестация педагогических работников. 8. «Интерактивные формы и методы обучения устной речи на уроках английского языка»	
--	--	--	--

Заседание №3

Срок и	Тема	Мероприятия	Ответственные
Декабрь	«Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения»	1. Обсуждение результатов административных контрольных работ. 2. Обсуждение мониторинга готовности школы в ФГОС в соответствии с ФООП. 3. Подготовка методического круглого стола. Подготовка к методическим неделям.	Руководитель МО Учителя МО

Заседание №4

Срок и	Тема	Мероприятия	Ответственные
Март	«Всероссийская олимпиада школьников»	1. Анализ образовательных результатов учащихся по итогам второй четверти. 2. Подготовка к ГИА-2024 3. Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка 4. Всероссийская олимпиада школьников	Учителя МО Руководитель МО Чеботникова Н.В.

Заседание № 5

Срок и	Тема	Мероприятия	Ответственные
Май	«Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год и планирование работы МО на 2024-2025 уч.год»	1. Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды. 2. Модернизация системы обучения в школе путем изучения теории по вопросам требований к современному уроку. 3. Анализ неписаных административных контрольных работ по английскому языку. 4. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.	Руководитель МО Учителя МО

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Руководитель МО



О.А. Нехорошева

Заместитель руководителя МАОУ СОШ № 58



А.С. Козлова

Директор МАОУ СОШ №58



М.В. Бугакова